

Info om reiseutjevning og levering av reiseregning etter alkovettkonferansen

Av-og-til tilbyr reiseutjevning for å sikre at også kommuner med lang og kostbare reisevei har mulighet til å sende deltagere på konferanse. Kommunen dekker selv 1500,- av reiseregningen for hver enkelt deltager. De resterende reiseutgifter dekkes av Av-og-til.

Det som inngår i reiseregningen er faktiske reiseutgifter hjem – konferanse – hjem, inkl. kvitteringer for evt. utlegg mat ifm. lang reisevei (altså ikke diettsats for å dekke mat/drikke.).

Er reiseutgiftene for den enkelte under kr 1500, skal det ikke sendes faktura til Av-og-til.

Praktisk iverksettelse

Enkleste måte for refundering, er at du levere inn reiseregning via kommunen, og kommunens regnskapsavdeling fakturerer deretter Av-og-til.

Det vil si at kommunen skal motta samtlige kvitteringer fra deg, det gjøres en oppstilling/oppsummering av samtlige utgifter, og det trekkes fra kr 1500. Kommunen betaler deretter ut til deg det du har lagt ut privat, og fakturerer Av-og-til for andel av reiseregning som overstiger kr 1500 per person.

Det trekkes kr 1500 fra reiseutgiftene for hver enkelt deltager. (Deltar 3 personer fra kommunen, skal kommunen betale maks kr 4500 totalt, og deltar 2 personer koster det kommunen maks kr 3000.) Kommunen kan enten levere faktura per deltager, eller en samlet faktura for alle deltagere.

Hva skal sendes inn til Av-og-til:

Lag en oppstilling/oversikt over utgiftene. Dette kan gjøres i et skjemaoppsett kommunen benytter fra før, eller settes opp som et notat, eller føres inn i Av-og-til sitt skjema. Hensikten er at det kommer frem hva utgiftene er, og hvem reiseregningen gjelder for. Denne oppstillingen/oversikten er fakturagrunnlaget. (Benytt gjerne Av-og-til sitt skjema, hvis kommunen finner det hensiktsmessig).

Kvitteringene leverer du til kommunen, og kommunen beholder dem til eget regnskap og revisjon.

Kvitteringer lastes også opp som pdf sammen med utgiftsoversikten og sendes til Av-og-til som underlag til faktura. Obs: regnskapssystemet aksepterer kun dessverre pdf. (andre filformater, for eksempel bilder av kvitteringer i jpg, støttes *ikke*, og mottas dermed ikke i systemet.)

- Faktura
- Oversikt over utgifter, og fratrekk 1500 x deltagere
- Pdf av kvitteringer

Hvor og når sendes det:

Faktura fra kommunen merkes med «Energikonferanse 2025, Av-og-til» og sendes til avogtil@faktura.poweroffice.net

Av-og-til org. nr.: 971276010
(postadr Torggata 1, 0181 Oslo)

Frist for å sende inn reiseregning er satt til 1. juni 2026. (Vent til etter Alkovetkonferansen med å sende inn).

Har du spørsmål, ta kontakt med marte@avogtil.no / 950 81 909